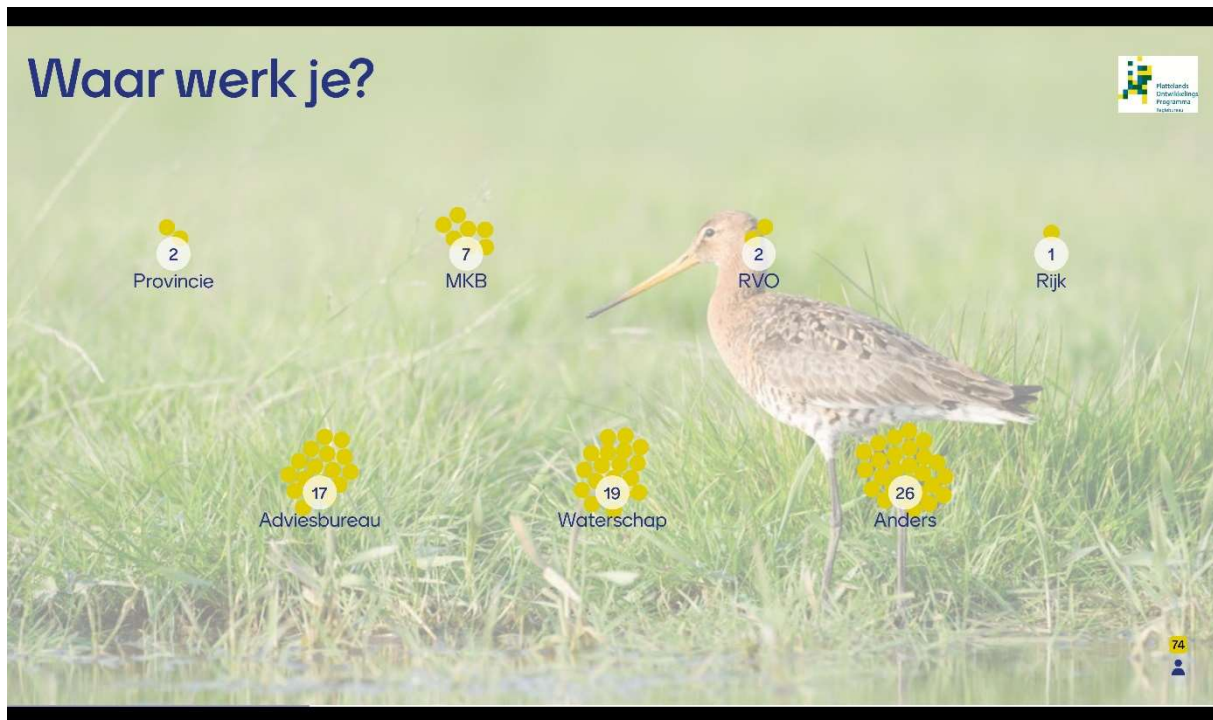


# Verlag Webinar financieel-administratieve afhandeling POP-projecten

Online-sessie op 6 juli 2021

## Inleiding

Bijna 100 personen namen op 6 juli 2021 deel aan de Webinar financieel-administratieve afhandeling van projecten, dat door RVO, SNN, Stimulus en het Regiebureau POP is georganiseerd. Adviesbureaus en Waterschappen waren hierbij goed vertegenwoordigd.



De doelen van de online meeting waren:

1. Projectuitvoerders informeren over de financieel-administratieve afhandeling van projecten: tussenrapportages/declaraties, wijzigingsverzoeken, eindrapportages, redelijkheid van kosten en aanbestedingen
2. Tips voor verbeteringen van de uitvoering van POP3 ophalen bij de project betrokkenen
3. Wederzijds begrip kweken bij projectuitvoerders en beoordelaars, waar mogelijk verbindingen leggen.

## POP3, POP3+ en Europees Herstelfonds

Kees Anker van het Regiebureau POP vertelde kort over de resultaten van POP3 en de mogelijkheden van de vervolg-programma's:

1. Stand van zaken POP3: de laatste beschikkingen zijn afgegeven, er is ruim € 1,5 miljard beschikbaar. Voor een drietal maatregelen zijn overzichten van de projecten die zijn gestart te vinden op de website [Netwerk Platteland](#): Samenwerking van innovatie (300 projecten), Kennisverspreiding (120 projecten), LEADER (20 gebieden).
  - *In de analyse van het aantal aangevraagde (en afgeronde) projecten zijn de investeringsopenstellingen (productief en niet productief) niet meegenomen?*

Dat klopt, de analyse en het maken van overzichten daarvan moet nog worden gedaan. Het gaat hierbij om een veelvoud van projecten in vergelijking met samenwerking voor innovatie of Kennisverspreiding.

2. POP3+ is de voortzetting van POP3 in 2021 en 2022. De openstellingen worden weer gedaan door de provincies. Hou dus de websites in de gaten van provincies, SNN, Stimulus en RvO. De maatregel Kennisverspreiding wordt door 4 provincies opengesteld en de maatregel Samenwerking voor innovatie door 9 provincies.
3. Het Europese Herstel Fonds (EHF) wordt landelijk opengesteld in de periode december 2021 – januari 2022. Hiervoor is in totaal € 52 mln. beschikbaar voor een veerkrachtig, duurzaam en digitaal economisch herstel. Fysieke investeringen maken het grootste deel van het budget uit. Voor Samenwerking voor innovatie, gericht op nieuwe verdienmodellen, is € 17 mln. beschikbaar, voor de thema's duurzame toegevoegde waardeketen, innovatieve digitaliseringstrategieën, gebiedsgerichte pilots, sectorale initiatieven en maatregelen beperking ammoniakemissie.
  - *Welke partijen kunnen aanvragen indienen voor fysieke productieve investeringen bij EHF?*

Subsidie wordt verstrekt aan actieve landbouwers en groepen landbouwers van alle landbouwsectoren in heel Nederland.

### Verbetering uitvoering POP/GLB

Door de deelnemers zijn via Menti.com een groot aantal aanbevelingen gedaan voor de verbetering van de uitvoering van het programma. Alle opmerkingen zijn opgenomen in de BIJLAGE bij dit document. In hoofdlijnen gaat het over:

- Zorg voor vertrouwen tussen aanvrager en degene die de afhandeling doet
- Zorg dat deelbetalingen (voortgangsrapportages), eindbetalingen (eindrapportages) en wijzigingsverzoeken sneller worden afgewikkeld
- Zorg voor een vereenvoudiging van procedure en formulieren
- Zorg voor uniforme formulieren, geen verschil tussen de provincies
- Zorg voor meer begeleiding en vaste contactpersonen bij de uitvoerende organisaties
- Zorg bij RVO voor een overzichtelijker Webportal en goede afstemming met de formulieren

Verder zijn een groot aantal meer gedetailleerde adviezen gegeven. Ook zijn aantal tips meegegeven voor de uitvoering in het nieuwe GLB-programma: maak voorfinanciering mogelijk, zorg voor landelijke openstellingen, zorg voor meer uniformiteit tussen de provincies en zorg dat ook de planvorming kan worden meegenomen in de aanvraag.

### Presentatie POP3 Subsidieverlening, wat daarna?

Chris Meere van RVO geeft een presentatie met als titel: POP3 Subsidieverlening, wat daarna? De presentatie is ook te vinden op dezelfde webpagina als dit verslag staat. Bas Schonenberg, eveneens van RVO stelde de chat-vragen aan de orde en beantwoordde deze samen met Chris Meere:

- *Kunnen de voorbereidingskosten ook worden gedeclareerd?*

In de verordening staat de volgende definitie en bepaling van voorbereidingskosten: Kosten van handelingen ter voorbereiding van de subsidiabele activiteit(en) waar subsidie voor wordt aangevraagd, waaronder het maken van het projectplan.

Indien in het openstellingsbesluit voorbereidingskosten subsidiabel gesteld zijn, komen voorbereidingskosten die zijn gemaakt vóór indiening van de aanvraag om subsidie slechts voor subsidie in aanmerking indien zij gemaakt zijn binnen één jaar (of een in het openstellingsbesluit vastgelegde termijn) voordat de aanvraag om subsidie is ingediend.

Of en in welke mate voorbereidingskosten gedeclareerd kunnen worden is dan ook afhankelijk van hoe (en of) dit in het openstellingsbesluit mogelijk is gemaakt. Zie het [Handboek POP3 subsidie](#) voor meer uitleg over voorbereidingskosten.

- *Latere start is helaas vaak het gevolg van een zeer late goedkeuringsbeschikking.*

Dat klopt. De twee maanden met betrekking tot het starten van de uitvoering (uitvoeringsactiviteiten (uit het projectplan/verleningsbeschikking), bijvoorbeeld een overleg dat te maken heeft met de daadwerkelijke uitvoering) gaan dan ook pas tellen na afgifte van de (evt. verlate) verleningsbeschikking.

- *Hoe wordt omgegaan met een situatie als de goedkeuring lang op zich heeft laten wachten en dat het project in 2022 gaat eindigen? Is de einddatum van POP3 nog 31 dec 2021?*

De uiterlijke einddatum POP3 is inmiddels opgeschoven. Zie hiervoor de nieuwe versie van het Handboek POP3 subsidie en de in 2021 aangepaste provinciale POP 3 verordening. Via een wijzigingsverzoek kan (en moet) bij vertraging in de project uitvoering gevraagd worden om de geplande einddatum op te schuiven. In de in 2021 aangepaste provinciale verordening POP 3 is de uiterste datum voor het indienen van een vaststellingsverzoek gewijzigd in 1-4-2025 (in een aantal openstellingen is sprake van een korte maximale uitvoeringstermijn).

- *Kosten moeten betaald zijn: voor einddatum projecttermijn of mag dat ook in de periode nade verantwoordingsdatum (indieningsdatum van het vaststellingsverzoek)?*

Kosten mogen ook nog betaald worden tussen de in de verleningsbeschikking opgenomen einddatum en de uiterlijke datum voor het indienen van het vaststellingsverzoek. Wel onder de voorwaarde dat deze kosten betrekking hebben op prestaties (goedgekeurde project activiteiten/project kosten) die voor de einddatum (van de uitvoering van het project) zijn gerealiseerd.

- *Hoe ga je om met het gebruikmaken van een interne repro die frankeerkosten doorbelast aan het project? Dit zijn geen personeelskosten en ook geen kosten derden geeft SNN/RVO aan en worden nu afgekeurd bij voorschotverzoek.*

Intern doorgerekende project kosten blijven kosten van de aanvrager. Ook deze kosten moeten daarom onderbouwd worden waaruit blijkt dat de kosten project gerelateerd zijn en gemaakt en betaald zijn door de aanvrager. Afhankelijk van het soort kosten waar het om gaat, onkosten of personele inbreng, geldt hiervoor de bewijslast zoals gebruikelijk. Uitsluitend onderbouwing van interne doorbelasting is hiervoor onvoldoende.

- *Moet redelijkheid kosten ook onderbouwd worden als het project aanbesteed is?*

Nee, middels een aanbesteding wordt gekozen voor de aanbieder met de beste prijs-kwaliteitverhouding of voor de laagste prijs. Er vindt dus marktwerking plaats en er worden meerdere offertes ingediend. Hierdoor wordt de redelijkheid van kosten gewaarborgd. Als in een project echter ook andere kosten derden voorkomen dan de kosten die in de aanbesteding vallen dan geldt de onderbouwing voor redelijkheid van kosten wel.

- *Is er een format voor het verslag bij het betaalverzoek of is het invullen van de gestelde vragen voldoende?*

Een voortgangsverslag is verplicht bij een deelbetalingsverzoek. Bij de eindafrekening is een eindverslag verplicht. In Navision kunnen de betreffende vragen beantwoord worden. Voor UP projecten staat het te gebruiken format op de website van RVO. In dit verslag staat bij onderdeel 4 de instructie voor het versturen van het voortgangsverslag. Zie voor RVO en SNN (Noordelijke provincies): [POP3-subsidies - Klantportaal-Site | mijn.rvo.nl](https://www.snn.nl/landbouw)

<https://www.snn.nl/landbouw>

- Kun je afgekeurde kosten later alsnog proberen terug te halen bij vaststelling. Door meer kosten op te voeren dan beschikking (wel met verantwoording)

Nee. De op te voeren (extra) kosten moeten project gerelateerd zijn (conform projectplan/begroting/ verleningsbeschikking).

- *Klopt het dat je de uren die je besteed aan de afwikkeling in de periode tussen einddatum en uiterlijke verantwoordingsdatum niet meer kunt opvoeren.*

Het is mogelijk dat de provincie in de provinciale verordening of het openstellingsbesluit een maximale projectduur heeft gedefinieerd. Ook komt het voor dat in de verleningsbeschikking een concrete einddatum voor de uitvoeringsperiode is opgenomen. Een datum die alleen in het aanvraagformulier is opgenomen, interpreteren we als streefdatum. Dat is geen einddatum waarop de uitvoering formeel moet zijn afgerond.

Indien er maximale termijn of concrete einddatum is gesteld, dan is deze bepalend en beschouw je deze als uiterste datum voor uitvoering van het project. Dit betekent dat alle kosten die voor subsidie in aanmerking komen vóór die datum gemaakt moeten zijn. De subsidieontvanger kan in de periode tussen de einddatum voor de uitvoeringsperiode en het indienen van het vaststellingsverzoek nog wel facturen ontvangen en betalen. Deze moeten dan wel te relateren zijn aan prestatie die zijn geleverd binnen de uitvoeringsperiode.

## Forum

Tijdens het programmaonderdeel Forum zijn naast Bas Schonenberg en Chris Meere, ook Hein Cremers (Stimulus) en Frank Molema (SNN) aanwezig om de vragen uit de chat te beantwoorden.

- *Zijn er contactpersonen binnen POP3? bij wie kun je bv aankloppen als betaalverzoek niet binnen 13 weken afgegeven wordt? provincie of RVO. Wij wachten als gemeente al een jaar*

SNN en Stimulus werken met vaste contactpersonen. Niet alle provincies doen dat

SNN: vaste telefoonnummer 050-5224998 of [pop3@snn.nl](mailto:pop3@snn.nl)

- *Als je bij aanbesteding wel voor een duurdere organisatie kiest moet het dan wel onderbouwd worden?*

De aanbestedende dienst kan ervoor kiezen te gunnen op beste prijs-kwaliteitverhouding. Naast de prijs kunnen andere criteria meegenomen worden zoals bijvoorbeeld levertijd, duurzaamheid of risicomanagement. Deze criteria dienen betrekking te hebben op de opdracht.

De aanbestedende dienst onderbouwt in de aanbestedingsleidraad welke gunningscriteria van toepassing zijn op de opdracht en geeft per criteria hieraan een weging. Een duurdere inschrijving kan dus de inschrijving zijn met de beste prijs-kwaliteitverhouding, omdat er op andere gunningscriteria dan de prijs beter wordt gescoord.

- *Zijn er formats voor een vaststellingsverzoek? Er is heel weinig informatie over te vinden.*

Zie voor RVO en SNN (Noordelijke provincies) [POP3-subsidies - Klantportaal-Site | mijn.rvo.nl](https://mijn.rvo.nl/pop3-subsidies):

<https://mijn.rvo.nl/pop3-subsidies>

<https://www.snn.nl/landbouw>

- *Kan de werkwijze rondom het toevoegen van documenten bij deelbetalingsverzoeken en vaststellingsverzoeken vereenvoudigd worden. Bij grotere projecten, met veel documenten in het aanbestedingsdossier en veel facturen maken het heel tijdsintensief en onoverzichtelijk. Daarnaast worden documenten verplicht gesteld die niet altijd van toepassing zijn.*

Bij een project met veel aanbestedingsdocumenten kan er gebruik worden gemaakt van de samenwerkingsruimte. Hierin kunnen snel veel documenten overzichtelijk geüpload worden. Overige documenten moeten via een upload in het bedrijfssysteem gezet worden.

Voor het aanleveren van aanbestedingsdocumenten wordt verwezen naar het document aanbestedingsdossier (zie pdf op dezelfde webpagina als dit verslag) , waar per procedure staat opgesomd welke documenten moeten worden aangeleverd om een volledige controle te kunnen doen van de aanbesteding. Bij het verslag zit een instructie voor gastgebruikers (zie pdf op deze webpagina)

- *Wat betreft een ingediend voorschotverzoek, binnen wat voor een termijn dient die uitbetaald zijn?*

Daar staat een wettelijke termijn van 13 weken voor. Dit is echter ook afhankelijk van eventuele vragen die nog gesteld moeten worden door de beoordelaar en hoe snel hierop gereageerd wordt door de aanvrager. Soms liggen vragen meerdere weken bij een aanvrager en dan kan de 13 weken termijn moeilijker behaald worden.

- *Het is nu niet mogelijk om binnen een project investeringen door een derde te laten doen omdat we als aanvrager geen subsidie kunnen doorgeven. De betrokkene moet dan partner worden. Kan dit ook anders?*

Subsidies zijn primair gericht op het stimuleren van acties en investeringen bij de doelgroep door wie de subsidie kan worden aangevraagd. Indien er binnen een project door een projectpartner investeringen moeten worden gedaan is het meest wenselijk om deze partij ook als mede-aanvrager te betrekken. Meerdere partijen kunnen als deelnemers aan een samenwerkingsverband gezamenlijk subsidie aanvragen. Het is echter niet uitgesloten dat er subsidie kan worden aangevraagd voor prestatie die door derde partijen worden geleverd. In dat geval moeten deze partijen hiervoor wel kosten in rekening brengen bij de aanvrager. Bij declaratie voor subsidie moet dan aantoonbaar worden gemaakt dat de aanvrager deze kosten heeft gemaakt en betaald.

- *RVO kan een mooi overzicht maken van lessons learned, of beter gezegd, mistakes made. Maak een top 20 van de meest gemaakte fouten die tot korting geleid hebben.*

Veel voorkomende redenen voor afwijzing van kosten zijn:

- Kosten hebben betrekking op prestaties die buiten de uitvoeringsperiode zijn geleverd
- Missen van bewijsmateriaal waardoor niet kan worden aangetoond dat de kosten zijn gemaakt en betaald door de aanvrager (facturen, betaalbewijzen, urenregistraties, loonstroken etc.)
- Bewijsmateriaal is onvoldoende gespecificeerd waardoor de directe relatie met het project onvoldoende aangetoond is om subsidie te verstrekken

*Het zou handig zijn als de formulieren uit de webportal ook als pdf beschikbaar zijn, zodat voorbereiding makkelijk is zonder in de portal te hoeven kijken.*

Er moet gebruik gemaakt worden van de actuele versie van de formulieren (de webportal formulieren).

SNN (Noordelijke provincies) heeft een [checklist](#) gemaakt van zaken waar op gelet moet worden.

- *Kunnen voortaan stagiaires meegenomen worden in personeelskosten? Dit vanwege stagiaires in loondienst zijn van eigen organisatie op basis van maandvergoeding.*

Zie Handboek POP3 subsidie: Kosten voor stagiaires die een arbeidsovereenkomst hebben met de subsidieaanvrager kunnen opgevoerd worden als personeelskosten. Is er geen arbeidsovereenkomst/loonkaart dan kan er ook sprake zijn van een betaling van de stagevergoeding op basis van een factuur (kosten derden). Als er geen sprake is van een stagevergoeding die wordt uitbetaald, dan zou de inbreng van stagiaires (de uren die door stagiaires in het project worden ingebracht) als vrijwilligersuren opgevoerd kunnen worden (indien bijdragen in natura/vrijwilligersuren subsidiabele kosten zijn in het betreffende openstellingsbesluit).

- *We hebben pas ruime tijd na de 13 weken vragen gehad die binnen een week zijn beantwoord. Het voorschotverzoek is van 1/2 februari en dus nog steeds niet afgewikkeld*

Dat is heel vervelend. Er is veel aandacht om de doorlooptijd van een beoordeling te verkorten.

- *En bij wie moeten we ons nu melden? Provincie/SNN/Stimulus of RVO?*

Melden bij de organisatie die de beschikking heeft afgegeven. Bij de max Provincie variant is dat de provincie. Bij de andere varianten is dat RVO

- *Waarom kan bij overheden bij betaalbewijzen niet gewerkt worden met een steekproef, het is heel arbeidsintensief om alle betaalbewijzen te uploaden. ik heb nu een document van 13*

*pagina's die de vragen en antwoorden bevatten van allerlei detailzaken. Kan het niet iets praktischer en met steekproeven?*

Wij zijn door de EU verplicht om voor elke subsidie een 100% administratieve controle uit te voeren en dus gebonden aan deze manier van werken. Alle voor de subsidie noodzakelijke documenten moeten via een upload in het bedrijfssysteem gezet worden. Bij de nieuwe openstelling van POP3+ zal hier bij sommige openstellingen verandering in komen door het gebruik van vereenvoudigde kostenopties.

- *Wij werken met een integrale kostprijzen per functiegroep. Ieder jaar worden deze tarieven achteraf vastgesteld door onze accountant. Het kan voorkomen dat door wijzigingen in je overhead dat je voor ieder jaar een ander uurtarief krijgt per functiegroep. Dat is erg bewerkelijk. Kortom: we begroten voorcalculatorisch, maar moeten nacalculatorisch afrekenen. Heeft iemand een tip hoe dit anders kan? Is het bijvoorbeeld mogelijk om een vast integraal tarief te hanteren voor de gehele looptijd?*

Voor antwoord op deze vraag moet contact worden opgenomen met het IKS loket van RVO:

[Integrale kostensystematiek \(IKS\) | RVO.nl | Rijksdienst: <https://www.rvo.nl/subsidie-en-financieringswijzer/subsidiespelregels/ministeries/ministerie-van-economische-zaken-en-klimaat/subsidiabele-kosten/integrale>](https://www.rvo.nl/subsidie-en-financieringswijzer/subsidiespelregels/ministeries/ministerie-van-economische-zaken-en-klimaat/subsidiabele-kosten/integrale)

- *In de document ruimte, kun je dan ook de mappen structuur behouden uit onze eigen verkenner? Maar die ruimte werkt niet binnen Navision. En in Navision moet je 1 voor 1 toevoegen*

Je kan in het POP3-webportal ook ZIP bestanden uploaden. Dus dan kan je in verkenner met mappenstructuur zippen.

### Tips bij aanbestedingen

In het laatste deel van de Webinar heeft Chris Meere voor een kleiner gezelschap tips gegeven voor aanbestedingen. Dit heeft hij gedaan door in te gaan op de vragen in de chat

- *Hoe kun je met BPKV-criteria (voorheen: EMVI Economisch Meest Voordelige Inschrijving)-criteria), dus deels gunnen op kwaliteit, deels op prijs, aantonen dat je marktconform bent? de laagste prijs wint immers niet altijd bij BPKV criteria*

Marktconformiteit blijkt uit het indienen van meerdere offertes, waaruit de inschrijving wordt gekozen die het beste scoort op de vermelde gunningscriteria. De aanbestedende dienst moet er wel rekening mee houden dat de gunningscriteria betrekking hebben op de opdracht en niet onrechtmatig zijn

- *Marktconform en als er maar 1 partij gevraagd worden, omdat het om een klein bedrag gaat?*

1-op-1 gunnen is geen aanbesteding. Hiervoor zal de redelijkheid van kosten onderbouwd moeten worden.

- *Wat als het inkoopbeleid emissiearm bouwen voorschrijft? is dit sober en doelmatig? Emissiearm bouwen is duurder.*

Emissiearm bouwen kan worden geformuleerd als 1 van de gunningscriteria, zolang dit betrekking heeft op de opdracht.

### Vervolg op dit Webinar

Gezien de reacties op dit Webinar wordt deze gewaardeerd. Door verschillende personen werd gevraagd om een vervolg en werden hiervoor tips gegeven

**Opmerking van de deelnemers over verbetering uitvoering**

*Vertrouwen*

- Vertrouwen in een goede afhandeling door de aanvrager
- Zie indieners als een betrouwbare PARTNER
- Doel van project moet voorop blijven staan, nu is voor RVO de administratie belangrijker dan de te halen doelen voor de sector!!!
- Al deze opmerkingen naar het nieuwe kabinet doorspelen. In Nederland zijn we meer met werkverschaffing voor beoordelaars en subsidiebureaus bezig dan met de ondersteuning naar innovatie.

*Snelheid afhandeling*

- Zorgen dat wijzigingsvoorstellen en deelbetalingen veel sneller worden afgewikkeld!!
- Ik heb niet het idee dat het probleem van de tijd die jullie nemen voor beoordeling en vaststelling serieus wordt genomen. Dit is echt een fundamenteel probleem en risico voor de innovatieprojecten en moeten jullie met een degelijke reactie op komen.
- Snelheid van verwerking
- Snelheid behandeling deelbetaling
- Sneller afhandelen voortgangsrapportages en deelbetalingsverzoeken
- Kortere termijnen voor voorschotten, aanvragen en vaststellingen, op dit moment is 30 weken vanaf voorschotaanvraag tot beschikking geen uitzondering bij SNN
- Wijzigingsvoorstellen sneller afwickelen
- Deelbetalingen niet maanden en maanden laten duren
- Snelheid van respons
- Snellere afhandeling van aanvragen en declaraties
- Veel snellere reactie op ingezonden stukken, zowel tussentijds als achteraf
- Ik heb niet het idee dat er iets wordt gedaan met het probleem van de tijd die de RVO neemt. dit is echt een probleem en moet een passende reactie op komen.
- Financiële afhandeling of beschikking word vaak eenzijdig verlengd
- Snelle financiële afhandeling
- Veel sneller afhandelen declaraties
- Snellere afhandeling van wijzigingsverzoeken en eindbeoordeling.
- Snellere afhandeling van formele zaken (rapportages, wijzigingsverzoeken e.d.)
- Beheer op doorlooptijd verbeteren
- De RVO communiceert helemaal niet over waar een proces staat.
- Een redelijke afhandelingstermijn
- Vlot afhandelen van aanvragen/voorschotverzoeken/wijzigingsverzoeken

*Afstemming instanties*

- Geen onnodige dubbele beoordeling, eerst SNN/Stimulus pas daarna gaan de 13 weken van RVO in nu
- Betere afstemming tussen RVO en uitvoerende instanties (Stimulus bv.)
- Controles van meerdere instanties zonder dat deze elkaar over de resultaten informeren (NVA en Provincie)
- Communicatie via Stimulus met RVO is tijdrovend en werkt niet altijd even helder
- Duidelijke afstemming tussen overheidsorganisaties

*Verduidelijking*

- Duidelijke informatie verstrekking
- Openheid projecten beoordeling
- Duidelijk inzicht waar het verzoek zich bevindt in de workflow (advies is toegelicht tijdens Webinar)
- Meedenken, denken in kansen
- Duidelijke uitleg en mogelijkheden van kosten
- Het is niet altijd helder waar je wel/geen wijzigingsverzoek voor moet indienen. Werkt vertragend: na uitvoering overleg alsnog wijzigingsverzoek-traject in moeten...

### *Vereenvoudiging*

- Eenvoudiger digitale formulieren
- Urenadministratie vereenvoudigen
- Online formulieren, met name declaratie kosten eenvoudiger.
- Betere standaard formulieren om kosten vast te leggen zodat achteraf geen aanvullende vragen komen
- Bij verantwoording moet er veel op formulieren worden ingevuld, vervolgens moet deze informatie online nogmaals ingevuld worden (vaak ook in een iets andere vorm). Dit kan versimpeld worden of toegankelijker worden gemaakt in mijn optiek.
- De gedetailleerdheid van de verantwoording ervaar ik als "buitensporig". Als je meldt dat er een aantal bedrijven zijn gebeld, dan moet bijv. van alle telefoontjes een gespreksverslag overlegd kunnen worden (althans: daar wordt wel naar gevraagd)....
- Werken met vaste uurtarieven gedurende de looptijd van een project. Nacalculatie vraagt veel tijd.
- Indienen makkelijker maken (2x)
- Vereenvoudiging in indienen/ aanleveren /uploaden van bestanden
- Rapportage formulier en online rapportage gebruiksvriendelijker maken
- Standaard formulieren gebruiken (geen verschillen tussen provincies)
- Flexibiliteit
- Eenvoudiger documenten aanleveren
- Eenvoudigere administratie
- Wijziging en declaratie tegelijkertijd mogelijk maken
- Vereenvoudigingen en efficiënter, als je documenten moet toevoegen, dan graag gebundeld en niet 1 voor 1
- Salariskosten middelen of veralgemeniseren
- Het enthousiasme strandt in administratieve rompslomp
- Minder detailniveau in projectbegroting opeisen
- Eenvoudiger en efficiënter proces rondom toevoegen documenten

### *Begeleiding en contact*

- Een vaste contactpersoon, bij de provincie heb ik nog nooit met dezelfde ambtenaar gesproken
- Graag meer begeleiding voor het opstellen van de verslagen
- Een vast aanspreek persoon Gelderland
- Überhaupt contact met RVO
- Ook contact met vaste personen bij RVO, geen drietrapsraket
- Vaste contactpersoon, vanaf intake tot vaststelling
- Directe contacten met uitvoeringsambtenaren verlopen prettig
- Voor aanvragers duidelijke uniforme procesroutes aanvragen, tussentijds en afrekening
- Eén contactpersoon
- Duidelijk aanspreekpunt RVO over lopende zaken
- Het werkt heel fijn wanneer er met een vaste contactpersoon wordt samengewerkt.
- Vast contactpersoon bij SNN werkt erg fijn.

### *Webportal*

- Online dossier POP3 webportal gestructureerd
- Vindbaarheid informatie op de website (structuur verbetering)
- RVO portal zeer onoverzichtelijk, moet makkelijker kunnen. Tijdrovende klus om deelbetalingen aan te vragen
- Online webportaal handiger maken bij het uploaden van stukken
- RVO portal gebruiksvriendelijker maken
- Online portaal is niet gelijk aan de gegevens die vooraf al op de formulieren moeten worden ingevuld, dit kost veel extra tijd.
- Overeenstemming tussen formulieren en online in te vullen velden.
- Uitwisseling docs via OneDrive?
- Als een aanvraag geüpload wordt, dan wordt toch ook deze datum geregistreerd. Aan de hand hiervan kan dan toch ook automatisch data's ingesteld worden voor voortgangsrapportages, vaststellingen etc. Soort automatische time line in mijn RVO



### *Formulieren/formats*

- Bij de formulieren, een veld waar je een datum kunt invoeren
- Uren invoeren in mijn rvo gaat niet goed als mensen weinig uren maken en hoog salaris hebben, Rekenformule gaat gewoon fout
- Formats zoals voortgangsrapportage zodanig dat er tabellen in kunnen
- Vrijwilligers in gezamenlijk formulier per maand opnemen. Niet per vrijwilliger apart
- Aanvragen voor fysieke investeringen meer standaardiseren
- kostenposten en kostensoorten zijn in mijn rvo nu vaak anders dan in de beschikking, waardoor snel fouten ontstaan
- Waarom zoveel verschillen tussen de provincies?

### *Tips openstellingen*

- Planvorming financieren
- Werken met werkvoorschotten.
- Voorfinanciering is niet voor alle partijen mogelijk. Is een drempel.
- 50.000 euro voor moeten schieten is veel
- Geen integrale controles op betalingsverzoeken.
- Probeer bij vervolgregeling in de gaten te houden dat dit ook te doen moet zijn voor kleine ondernemers! Nu niet te doen. Om meerdere redenen.
- Snelle terugkoppeling op toekenning subsidie zodat tijdig gestart kan worden. Lange wachttermijnen kunnen wellicht al leiden tot wijzigingsverzoeken. Dat vraagt van iedereen veel tijd.
- Provincies gaan wisselend om met de einddatum van een project. Ik was gewend dat binnen de grenzen van de POP-periode verlenging aangevraagd kan worden. Recentelijk bleek dat prov. Limburg een keiharde max. duur hanteerde. Hoe dit voorkomen?
- Mogelijk via de mail attenderen op toekomstige openstellingen, zijn er nieuwsbrieven? Online via de website is dat overigens wel overzichtelijk!

### *Overige adviezen*

- Deelbetaling 100% uitbetalen als het om 50% gaat
- Graag het onderscheid tussen arbeid in natura en andere arbeidskosten afschaffen
- Efficiënter proces wat betreft toe te voegen documenten, niet 1 voor 1 of verplichte labels die niet passen
- Een voorbeeld van een BTW-verklaring van de Belastingdienst zou helpen bij het aanvragen van dit document
- Meer in gesprek gaan met consortium partners over de ingediende rapportages (hierdoor kan over en weer van geleerd worden)
- Interpretatie van aanbestedingsregels en consequentie van afwijkingen daarop meer proportioneel organiseren. Bijvoorbeeld de mogelijkheid creëren om bij een kleine afwijking uit te gaan van een verlaging van kosten i.p.v. vaststelling op nul.
- Project met innovatieve methodes vragen een flexibele opstelling van RVO: niet alles wat je bedenkt tijdens aanvraagperiode blijkt haalbaar of juist zelfs achterhaalt als je uit gaat voeren!
- Aandachtspunt: bij 50% subsidie ook 50% uitbetalen ipv 100%
- Zorg dat ook kleinere organisaties IKS tarieven kunnen aanvragen/ krijgen. En/ of formule voor loonkostenberekening realistischer maken.
- Een voorbeeld/casus laten zien m.b.t. indienen deelbetalingsverzoek of indienen eindrapportage
- Tarieven op basis van IKS, Bruto +25% of een vast tarief van bijv. €60,-
- Verantwoording: Offertes/opdrachten: Voor zover van toepassing ontvang ik graag voor alle kosten derden (ook van de reeds ingediende facturen) offertes en opdracht verleningen. Dit suggereert dat het ook voor kleine kosten geldt. Is er een grens?
- Hoe weet je, als je een wijziging doorgeeft, op welke punten dit invloed heeft en of je genoeg punten behoud om je beschikking te blijven behouden? waar staan deze punten en je project score hierop?
- geen discrepantie meer tussen regeling en beschikking: als je na 22 weken een beschikking krijgt, mag je toch verwachten dat die klopt, en dat er niet per ongeluk voorbereidingskosten subsidiabel zijn gemaakt die dat niet mogen zijn

- Voor GLB gebiedsmaatregelen zijn effectiever
- Beslissingsbevoegdheid bij Stimulus i.p.v. werken over 2 schijven (eerst naar Stimulus en dan nog naar RVO): werkt sneller en concreter

*Vervolg op dit Webinar*

- Graag vervolg
- Maak onderscheid tussen doelgroepen bij het houden van dit soort webinars: doelgroep die nog nooit met POP gewerkt hebben en doelgroep met al de nodige ervaring met POP
- Antwoorden op vragen met voorbeelden verduidelijken
- Waarom doet LNV nog weinig met de vele goede POP-resultaten?
- Graag de vragen beantwoorden die niet aan bod zijn gekomen.
- Graag een voorbeeld/casus voor indienen deelbetalingsverzoek / indienen eindrapportage, zodat we een keer mee kunnen kijken
- Neem ons een keer mee live tijdens het indienen om te zien hoe alles werkt. zeker als je er nog niet echt bekend mee bent
- Een sessie over tips en tricks bij het vaststellingsverzoek
- Het werkt goed om op deze manier zaken plenair door te nemen
- Graag eens per jaar een dergelijke bijeenkomst puur om vragen centraal te beantwoorden. Daar leert een ieder van.
- Netwerkbijeenkomsten organiseren. Zodat kleine ondernemers contact op kunnen nemen met bijvoorbeeld onderzoeksinstellingen